

# RapFiscal.NET



**Sistem de gestionare a declaratiilor fiscale**

TI-AI DEPUȘ TOATE DECLARAȚIILE?

*Cititi paginile urmatoare pentru detalii*

## Cuprins

---

Scopul aplicatiei .....	1
Avantajele rapFiscal.NET .....	1
Daca esti contabil:.....	1
Daca esti administrator sau asociat semnificativ la o firma (actiuni/parti sociale $\geq$ 20%):	1
Tipuri de abonamente.....	1
Sa incepem cu inceputul.....	2
1. Crearea contului de contabil.....	2
2. Autentificarea in sistem .....	3
3. Adaugarea unei entitati careia ii tineti evidenta contabila3	
4. Dashboard-ul .....	4
Notificare predare acte de prelucrat.....	5
Inregistrarea declaratiilor depuse la ANAF.....	5
Vectorul fiscal.....	7
Trimiterea de mesaje catre un client al dvs. ....	8
Inregistrarea si trimiterea facturilor pentru serviciile dvs. contabile	8
Anunturi generale pentru toti clientii tai .....	9
Abonamente - schimbare sau prelungire.....	10
Suport tehnic.....	10

## Scopul aplicatiei

---

Siteul rapfiscal.NET vine in sprijinul tuturor economistilor si administratorilor de firme care doresc sa tina evidenta centralizata a declaratiilor fiscale pe care le au de depus la ANAF.

In practica, exista multe firme care au devenit inactiv fiscal din cauza nedepunerii pentru o perioada mai indelungata a declaratiilor fiscale. Ca prim efect al acestui fapt, atat firmei cat si reprezentantilor sai legal li s-a inregistrat inactivitatea in cazierul fiscal.

Inscrierea unei fapte in cazierul fiscal are foarte multe efecte negative pentru cei incriminati. De exemplu, nu vor mai putea sa isi faca alta firma.

## Avantajele rapFiscal.NET

---

### Daca esti contabil:

- Stii exact ce declaratii fiscale ai de depus pentru fiecare luna
  
- Ii informezi clientii tai in mod real despre declaratiile depuse si sumele de plata la bugete
- Poti sa le trimiti email direct din aceasta aplicatie
- Stii ce declaratii ai "ratat" astfel incat sa iei masurile necesare si urgente pentru depunerea lor
- Le poti trimite factura ta pentru serviciile contabile direct din program (daca este cazul)
- Vei putea urmari daca un client ti-a platit sau nu contabilitatea
- Stii daca un client ti-a adus actele sau nu. Daca nu, ii poti trimite instant notificare sa le aduca
- Poti sa lucrezi cu oricate firme, in functie de limitarile fiecarui abonament ales
  - Administratorii de firme care raman fara contabili te pot alege pe tine, daca si tu doresti sa-ti extinzi portofoliul de clienti

### Daca esti administrator sau asociat semnificativ la o firma (actiuni/parti sociale >=20%):

---

- Stii daca declaratiile ti-au fost depuse de departamentul de contabilitate
- Poti sa vezi declaratiile depuse precum si recipisele de la ANAF
- Stii ce sume de plata ti-au fost declarate
- Primesti notificare pe email atunci cand ti se depun declaratiile, astfel ca poti contacta contabilitatea pentru corectarea eventualelor anomalii
- Stii daca ai platit factura pentru serviciile contabile (daca este cazul)
- Stii daca ai predat actele la contabilitate in vederea prelucrarii lor
  - Pe tine nu te costa nimic folosirea aplicatiei. Doar te loghezi si vezi daca ti s-au depus declaratiile.

## Tipuri de abonamente

---

Exista 4 tipuri de abonamente, adaptate nevoilor tale.

Abonament	Nr. firme posibile de gestionat
Free	1
Beginner	10
Senior	20
Business	nelimitat

## Sa incepem cu inceputul.....

### 1. Crearea contului de contabil

- intrati pe siteul rapFiscal.NET



- in coltul din dreapta-sus, apasati pe "Contabil nou"

- in ecranul urmatr introduceti datele propriei dvs firme dvs. de contabilitate. Nu introduceti datele firmei careia iti tineti evidenta contabila. Inainte de a trimite formularul, cititi termenii contractuali si bifati ca sunteti de acord cu ei. Continuati utilizarea aplicatiei numai daca acceptati contractul citit.

Acest formular se foloseste numai de catre contabili, atunci cand isi introduc propria lor firma/pfa/etc. Conturile de administratori de firme, beneficiare serviciilor de contabilitate se creeaza de catre contabil.

Tip abonament: free  Am citit, am inteles si sunt de acord cu termenii contractuali

Email: \_\_\_\_\_

CIF: \_\_\_\_\_

Nume firma/contabil autorizat: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Localitate: \_\_\_\_\_

Judet: \_\_\_\_\_

Reg.Com: \_\_\_\_\_

Cont bancar: \_\_\_\_\_

Banca: \_\_\_\_\_

Reprezentant: \_\_\_\_\_

Alege o parola: \_\_\_\_\_

Rescrieti parola: \_\_\_\_\_

Adresa web: \_\_\_\_\_

Descriere firma: \_\_\_\_\_  
Completati ce doriti sa apara la descrierea firmei atunci cand un utilizator cauta un contabil.

Prin trimiterea acestui formular se presupune ca ati citit, inteles si sunteti de acord cu termenii contractuali [Continua](#)

- daca totul este in regula, apasati jos pe Continua

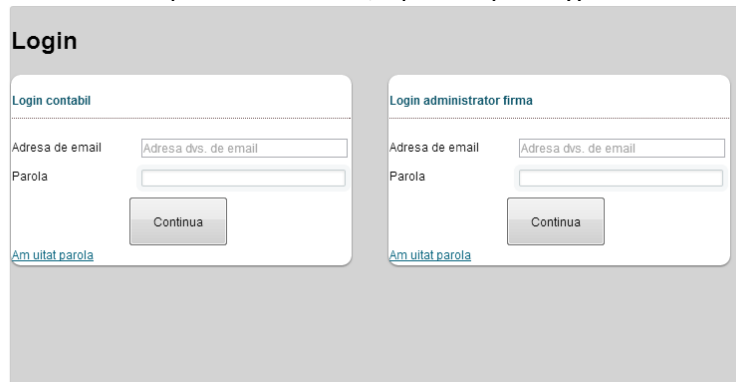
- in acest moment contul este creat dar inca nu este activ. Pentru activare verificati casuta dvs. de email. Veti gasi un email de la noi. Deschideti-l si apasati pe "Confirma activarea contului"

- in acest moment contul dvs. este functional. Un exemplar al contractului v-a fost trimis automat pe email. In cazul in care ati optat pentru un abonament platit, vi s-a trimis si factura proforma corespunzatoare abonamentului ales.
- pentru a continua trebuie sa va autentificati in sistem.

## 2. Autentificarea in sistem

---

- cand sunteti pe siteul nostru, apasati pe Login



- in ecranul din stanga (Login contabil) introduceti adresa de email si parola cu care v-ati inregistrat in sistem, apoi apasati pe Continua.
- daca sunteti la prima utilizare va trebui sa va adaugati prima firma careia ii tineti contabilitatea.

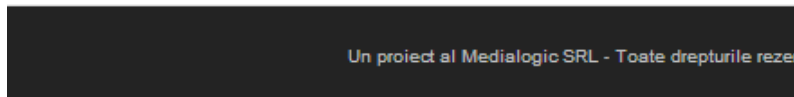
## 3. Adaugarea unei entitati careia ii tineti evidenta contabila

---

### Dashboard 17-Nov-2013

Pentru moment nu ati creat nicio firma careia ii tineti contabilitatea.

[Adauga primul tau client](#)



- apasati pe Adauga primul tau client
- completati datele de identificare ale firmei si optiunile privind vectorul fiscal.

Adaugare client

Cod unic de inregistrare (CIF)	12121212
Nume firma	Test SRL
Judet	Bucuresti - sector 1
Localitate	Bucuresti
Adresa	Bd. Aviatorilor nr. 100
Reprezentant legal	Popescu Ion
Email firma	comenzi@rapfiscal.net
Telefon	Nr. telefon

Optiuni vector fiscal

Platitor TVA	Salariati	Tip firma
<input checked="" type="checkbox"/> Platitoare TVA <input checked="" type="checkbox"/> Aplica TVA la incasare Interval depunere decont: Lunar	<input checked="" type="checkbox"/> Are salariati? Depune D112: Lunar	Tip impozit platit: Impozit profit Plateste si impozit forfetar: Nu

[Creaza](#)

© 2013 MediaLogic SRL - Toate drepturile rezervate

Daca totul este in regula, apasati jos pe Creaza. Un email va fi trimis si clientului dvs. cu invitatia de conectare.

#### 4. Dashboard-ul

Cand va logati sau dupa ce v-ati creat o firma, veti avea urmatorul ecran

Dashboard 17-Nov-2013

Firma	092	094	Bilant	Bilant Sem	D100	D101	D112	D205	D300	D301	D390	D392A	D392B	D394	Intrastat
Bucuresti - sector 1 Test SRL Imp.Profit, TVA lunar sita.secincimie							2 oct 2013	2 oct 2013	2 oct 2013						2 oct 2013

Simbolurile utilizate

- ✔ Declaratie depusa
- ⚠ Declaratie nedepusa inca dar termenul de depunere nu a fost depasit
- ❌ Declaratie nedepusa in termenul legal

Aici veti avea o privire de ansamblu a firmelor pe care le-ati introdus si a starii declaratiilor. In coloana cu firmele puteti avea notificari, ca in exemplul de mai sus. Aici aveti 2 notificari (2 pe fond rosu). Acest lucru inseamna ca aveti de intreprins 2 actiuni. Mergeti cu mouse-ul deasupra alertei, fara sa dati click si va aparea mesajul de alertare. Mesajele posibile sunt de setari firme pentru luna anterioara. De exemplu, puteti sa setati daca firma a avut operatiuni care se declara in 112 desi nu este trimestru (ex. impozit dividende). In cazul in care nu ati avut de declarat aceste impozite parcugeti urmasorii pasi:

- click pe societate
- click pe notificari activitate
- editati campurile cerute.

**Test SRL** [X]

Date generale    Mesaj    Facturi    **Notificari activitate**

Unele declaratii sau situatii se depun in functie de anumiti parametri, ca cifra de afaceri, desfasurare activitate, etc.  
Verificati setarile de mai jos pentru a fi siguri ca depuneti corect declaratiile.

Cifra afaceri an precedent (lei)	0	Salveaza
Cifra afaceri cumulata de la inceputul anului	0	Salveaza
Operatiuni intracomunitare in luna anterioara <i>Va depune D390 numai daca a avut operatiuni intracomunitare in luna</i>	Are operatiuni intracomunitare si declara in INTRASTAT <span style="float: right;">▼</span> <a href="#">Vezi cine declara</a> Salveaza	
A avut activitate in luna/trim anterior? <i>Va depune D394 numai daca a avut achizitii/livrari in Romania</i>	A desfasurat activitate <span style="float: right;">▼</span> Salveaza	
In luna anterioara ati avut operatiuni pentru care D100 se declara lunar? <i>Exemplu: impozit dividende, accize, etc.</i>	Da <span style="float: right;">▼</span> Salveaza	

Ok

Dupa fiecare modificare apasati pe Salveaza. La final apasati pe OK pentru a inchide fereastra.

### Notificare predare acte de prelucrat

Cand sunteti logat, in la fiecare firma va poate aparea o notificare daca nu vi s-au predat actele in vederea prelucrarii.



Apasati pe Acte neprimite si va aparea urmatorul ecran

In acest moment firma nu figureaza ca v-a adus actele contabile. Selectati una din optiunile de mai jos sau puteti inchide aceasta fereastra.

Marcheaza ca a adus actele  
 Trimite-i email de notificare sa le aduca

**Confirma actiune**

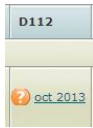
Ok

Selectati actiunea pe care doriti sa o efectuati apoi apasati pe Ok. Daca nu doriti sa marcati ca adus actele si nici sa-i trimiteti email sa le aduca, puteti apasa direct pe Ok.

### Inregistrarea declaratiilor depuse la ANAF.

Dupa ce ati depus declaratiile la ANAF le puteti inregistra si in sistemul rapFiscal.NET.  
**Inregistrarea lor o faceti numai dupa ce ati descarcat si recipisa dupa siteul ANAF.**

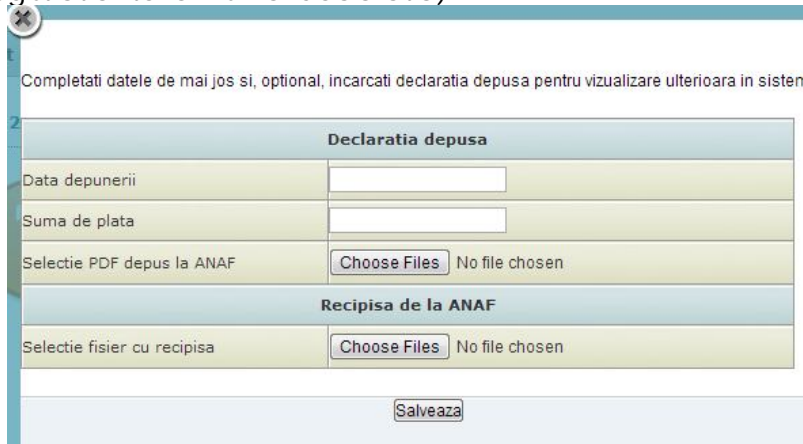
Modul de inregistrare a declaratiilor in sistemul rapFiscal:  
- click pe declaratia de inregistrat



- in exemplul de mai sus, apasati pe oct 2013 (declaratia 112 pentru luna octombrie 2013).



- apasati pe Inregistreaza declaratia in sistem sau pe Inregistreaza recipisa (daca ati inregistrat anterior numai declaratia)



- completati data depunerii, suma de plata (daca este cazul)  
 - selectati fisierul PDF cu declaratia depusa. Acest fisier il va putea vizualiza si clientul dvs.

- daca doriti, puteti selecta si fisierul cu recipisa primita de la ANAF.  
 - apasati pe Salveaza

- inchideti fereastra (X in coltul din stanga-sus)  
 - apasati pe OK pentru a inchide si fereastra anterioara

Acum declaratia figureaza ca si depusa iar clientul dvs. va fi informat ca i s-a depus.



Daca dati click pe declaratie aveti urmatorul ecran

Test SRL - D112 - oct 2013

D112 [Model ANAF](#)  
[Instructiuni](#)



Declaratie depusa la data de: 13/11/2013  
Suma de plata: 100 lei

 [Vezi declaratia](#)  [Inregistreaza recipisa](#)

**Nu puteti vizualiza corect fisierele PDF din Google Chrome?**

- in bara de adresa scrieti: **chrome://plugins** si apasati Enter
- cautati Chrome PDF Viewer si apasati pe Disable
- cautati Adobe Acrobat si apasati pe Enable

Ok

In cazul in care nu ati depus o declaratie dar termenul nu a fost depasit, va aparea urmatorul ecran:

Test SRL - D394 - oct 2013

D394 [Model ANAF](#)  
[Instructiuni](#)



- Declaratia nedepusa inca, dar termenul nu a fost depasit.
- Termen de depunere: 25/11/2013
- Zile ramase: **8 zile**
- Sanctiune daca nu depuneti: 12.000-14.000 lei

 [Inregistreaza declaratia in sistem](#)  [Inregistreaza recipisa](#)

Ok

## Vectorul fiscal

Declaratiile se depun in functie de vectorul fiscal. Pentru a seta/modifica vectorul fiscal:

- click pe societate

Test SRL

Date generale | Mesaj | Facturi | Notificari activitate

Optiuni Test SRL

CUI	12121212
Adresa	Bd. Aviatorilor nr. 100
Reprezentant legal	Popescu Ion
Email	comenzi@rapfiscal.net
Tel	

TVA: lunar  
Tip impozit: Imp. profit  
[Modifica vector fiscal](#)

Ok

- apasati jos pe Modifica vector fiscal

### Editare vector fiscal

TVA	Salarii	Mod impozitare
Platitoare TVA <input checked="" type="checkbox"/>	Are salariati? <input checked="" type="checkbox"/>	Impozit profit <input type="text"/>
Aplica TVA la incasare <input checked="" type="checkbox"/>	Interval depunere D112 <input type="text"/>	
Interval depunere decont TVA <input type="text"/>		
<input type="button" value="Salveaza"/>		

- faceti modificarile necesare
- apasati pe Salveaza

Toate declaratiile de depus in luna curenta vor fi reevaluate. Eventualele marcare de depuneri vor fi anulate si vor trebui reconfirmate.

### Trimiterea de mesaje catre un client al dvs.

Sistemul va permite sa trimiteti mesaje catre clientii dvs., fara sa intrati in contul dvs. de email. Clientul dvs. va primi mesajul sub forma unui email la adresa cu care l-ati inregistrat in sistem.

Pentru a trimite un mesaj:

- click pe societate, apoi pe Mesaj

**Test SRL** x

Date generale   **Mesaj**   Facturi   Notificari activitate

De la	Medialogic S.R.L. ( [redacted] )
Catre	Test SRL ( [redacted] )
Subiect	Introdu aici subiectul mesajului
Mesajul dvs.	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px;"></div>
<input type="button" value="Trimite"/>	

Scrieti subiectul si mesajul dvs. si apasati pe Trimite.  
Apoi apasati pe Ok pentru a inchide fereastra.

### Inregistrarea si trimiterea facturilor pentru serviciile dvs. contabile

RapFiscal.NET va permite sa inregistrati, gestionati si trimite facturile pentru serviciile de evidenta contabila pentru fiecare client al dv.

Pentru a inregistra si trimite o factura:

- click pe client si apasati pe Facturi

**Test SRL** x

Date generale   Mesaj   **Facturi**   Notificari activitate

Facturi emise de dep. contabilitate

[Trimite factura noua](#)  
[Reincarca facturile](#)

Nr. fact.	Data	Valoare totala	Actiuni

- apasati pe Trimite factura noua

Trimite factura pentru contabilitate

Numar factura	<input type="text"/>
Data	<input type="text"/>
Valoare	<input type="text"/>
Ataseaza document	<input type="button" value="Choose Files"/> No file chosen
<input type="button" value="Trimite"/>	

- completati datele despre factura si atasati documentul. Documentul pe care i-l trimiteti trebuie sa fie PDF.

Test SRL

Date generale    Mesaj    **Facturi**    Notificari activitate

**Facturi emise de dep. contabilitate**

[Trimite factura noua](#)  
[Reincarca facturile](#)

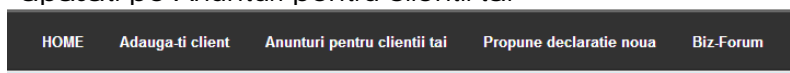
Nr. fact.	Data	Valoare totala	Actiuni
100	12/11/2013	500.00	<a href="#">Vezi factura</a> <a href="#">Marcheaza ca platita</a>

- dupa trimitere, ecranul de facturi va fi cel de mai sus.  
- in cazul in care vi s-a platit, apasati pe Marcheaza ca platita si va disparea din aceasta lista.

## Anunturi generale pentru toti clientii tai

Daca doriti sa trimiteti un mesaj pe care sa-l vada TOTI clientii dvs, puteti sa:

- apasati pe Anunturi pentru clientii tai



- scrieti mesajul

### Anunturi generale pentru clientii tai

#### Adauga anunt

Subiectul mesajului

Mesaj:

Tipuri de mesaje recomandate:

- "va rugam sa completati corect facturile"
- "va rugam sa nu mai intarziati sa predati actele"
- "actele se primesc pana in data de X ale lunii"
- ...

## Abonamente - schimbare sau prelungire

Daca abonamentul dvs. curent nu mai corespunde nevoilor dvs. il puteti modifica, fie in sensul upgradarii lui, fie in sensul downgradarii. De asemenea, aveti acces si la prelungire abonamente.

In coltul din dreapta-sus va apare o portiune ca mai jos

Bine ai venit ~~XXXXXXXXXX~~ [Iesire din cont](#)  
[Stare cont](#)  
 Abonament: free Firme ramase: 0 [Schimba tip abonament](#)

Apasati pe Schimba tip abonament (sau prelungire daca este deja un abonament platit).

Selectati tipul de abonament dorit si intervalul pentru care doriti sa platiti. Tineti seama ca aveti discount daca platiti pentru un interval mai mare de o luna.

**Selectati noul tip de abonament**

Free, pret 0 lei/luna  
 Beginner, pret 50 lei/luna  
 Senior, pret 65 lei/luna  
 Business, pret 80 lei/luna

**Intervalul de timp pentru care doriti sa platiti**

0 luna  
 3 luni, aveti discount 5%  
 6 luni, aveti discount 10%  
 1 an, aveti discount 20%

[Comanda](#)

Veti primi o factura proforma si noul contract corespunzator abonamentului.

Dupa efectuarea platii, faceti confirmarea ei la adresa comenzi@rapfiscal.net. Este necesar sa specificati obligatoriu numarul facturii proforme.

Daca totul este in regula vi se va activa noul abonament sau vi se va prelungi cel anterior.

## Suport tehnic

Pentru orice problema, ne puteti scrie la adresa suport@rapfiscal.net. In cazul in care este ceva urgent, ne puteti suna la nr. 0722 286 831.